

Datum: 11. 3. 2025
Številka: 900-1/2025-3

ZAPISNIK

14. redna seja Sveta OŠ Prežihovega Voranca Ravne na Koroškem, ki je bila v četrtek, 6. 3. 2025, ob 17.00, v učilnici številka 6.

Prisotni člani: Miroslav Poberžnik, Rok Slemnik, Silva Ban, Nina Vidovič, Karolina Kumprej Pečečnik, Franja Katarina Ofič in Irena Krautberger.

Ostali povabljeni: Gregor Čuk – ravnatelj, Gordana Ramšak – računovodkinja, Jure Hrvacki – predsednik inventurne komisije in Lucija Gorjup – predstavnica sindikata.

Izostanek so opravičili: Nadja Rošer, Matic Knuplež, Darja Salčnik in Ožbalt Zmagaj.

Dnevni red:

1. pregled sklepčnosti;
2. pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda;
3. pregled in potrditev zapisnika prejšnjih sej;
4. informacija o opravljeni inventuri za leto 2024;
5. obravnava in potrditev poslovnega poročila za leto 2024;
6. obravnava in sprejem finančnega in kadrovskega načrta za leto 2025;
7. sklep o nabavi nujnih osnovnih sredstev in tekoča vzdrževalna dela v letu 2025;
8. ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva za leto 2024;
9. vprašanja, predlogi, pobude članov Sveta šole.

K 1)

Predsednica je ugotovila, da so sklepčni in da lahko nadaljuje s sejo.

K 2)

Sklep 1: Soglasno se potrdi predlagani dnevni red.

K 3)

Predsednica je skupaj z navzočimi pregledala zapisnik prejšnje seje in realizacijo sklepov.

Sklep 2: Potrdi se zapisnik in sklepi prejšnje seje

K 4)

Predsednica navzočim predstavi poročilo o opravljeni inventuri za leto 2024 in pove, da so odpisane stvari neuporabne ali dotrajane ter da odpisana vrednost predstavlja vrednost, po kateri so bile stvari nabavljene. Sedanja vrednost odpisanih stvari je nič.

Gospoda Slemnika, člana sveta zavoda zanima, zakaj je bilo odpisanih toliko prenosnih računalnikov. Ravnatelj pojasni, da gre za zelo stare prenosnike, ki so jih učitelji prejeli, kot prve prenosnike, nekaj teh prenosnikov je bilo doniranih med korono. Prenosniki so stari, nedelujoči, počasni in pri naložitvi programske opreme ne delajo. V kolikor je bila kakšna komponenta še uporabna smo jo odstranili in shranili.

Na zapisnik ni pripomb.

K 5) Poslovno in finančno poročilo

Predsednica Sveta šole pojasni, da so člani obsežno gradivo prejeli po elektronski pošti. Gradivo je jasno in nazorno napisano, člane pozove, da v kolikor imajo kakšno vprašanje, naj ga podajo ravnatelju Gregorju Čuku ali računovodkinji Gordani Ramšak.

Gospoda Poberžnika zanima, kako je z izbiro ponudnika električne energije. Ravnatelj pojasni, da poteka postopek izbire ponudnika energije po ustaljeni poti, kar pomeni, da se zberejo ponudbe več ponudnikov in se izbere najugodnejši. Poraba elektrike na šoli predstavlja velik strošek, šola je v preteklem letu zamenjala veliko starih luči z novimi, varčnimi, tako v šolskih prostorih, kot tudi v športni hali, hkrati pa se poziva vse uporabnike k varčni rabi elektrike. Velik del stroška električne energije predstavlja tudi balon, ki je vezan na električno energijo šole.

Navzoči drugih pripomb niso imeli in so soglasno sprejeli:

Sklep 3: Potrdi se poslovno in finančno poročilo za leto 2024.

Sklep 4: Celotni presežek prihodkov nad odhodki poslovnega leta 2024 se nameni za nabavo osnovnih sredstev, pokrivanju stroškov vzdrževanja in ostalih stroškov v skladu s potrebami šole.

K 6) Finančni in kadrovski načrt 2025.

Predsednica je skupaj z navzočimi pregledala finančni in kadrovski načrt za leto 2025.

Sklep 5: Soglasno se sprejmeta finančni in kadrovski načrt za leto 2025.

K 7)

Predsednica predstavi plan investicij, investicijskega vzdrževanja in nabav osnovnih sredstev v letu 2025. Ravnatelj pojasni, da so plani investicij znašali skoraj enkrat toliko, kot je občina potrdila, zaradi tega se spremeni tudi predviden plan investicij (ne bo se izvedla sanacija tlakov v starem delu šole, zmanjšale se bodo investicije za nakup pohištva ...).

Sklep 6: Soglasno se potrdi plan investicij, investicijskega vzdrževanja in nabav osnovnih sredstev v letu 2025 – vir proračuna je Občina Ravne na Koroškem. Plan je priloga temu zapisniku.

K 8)

Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnatelja V skladu z veljavno zakonodajo ravnateljicam, ravnateljem, direktoricam in direktorjem (v nadaljnjem besedilu: ravnatelji in direktorji) pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2024, ki se bo tako kot vsa leta na podlagi poslovnega poročila za preteklo leto in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev in direktorjev za preteklo leto v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21, 29/24 in 95/2024 – ZSTSPJS, v nadaljnjem besedilu: pravilnik), izplačala v letu 2025.

Ocena delovne uspešnosti ravnatelja zajema poročilo ravnatelja o realizaciji letnega programa zavoda oziroma letnega delovnega načrta za šolsko leto ter letnega poročila ravnatelja o doseženih ciljih in rezultatih v letu 2024.

Sredstva za delovno uspešnost ravnateljev in direktorjev se izračunajo in izkazujejo ločeno od sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev iz drugih plačnih skupin. Za ravnatelje in direktorje se nameni najmanj 2 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev in direktorjev oziroma če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev/direktorjev.

Zaradi izjemno zaostrenih kadrovskih težav ter posledično povečanih obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2024, ministrstvo svetom zavodov priporoča, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja/direktorja, če ni bilo zaznanih nepravilnosti pri poslovanju, nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja/direktorja.

Po razpravi je svet šole ocenil ravnateljico šole Bojano Verdinek in ravnatelja Gregorja Čuka po naslednjih sklopih:

1. Realizacija obsega programa – 25 %.

2. Kakovost izvedbe programa – 35 %.
3. Razvojna naravnost zavoda – 35 %.
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5 %.

Sklep 7: Navzoči člani sveta ugotavljajo, da je ravnateljica BOJANA VERDINEK od 1. 1. 2024 do 31. 5. 2024 dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Sklep 8: Ravnateljici Bojani Verdinek se za delovno uspešnost nameni 5 % osnovne plače za leto 2024.

Sklep 9: Navzoči člani sveta ugotavljajo, da je ravnatelj GREGOR ČUK od 1. 6. 2024 do 31. 12. 2024 dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Sklep 10: Ravnatelju Gregorju Čuku se za delovno uspešnost nameni 5 % osnovne plače za leto 2024.

Svet šole oceno delovne uspešnosti oziroma odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice/ravnatelja posreduje v soglasje ustanovitelju (Občini Ravne na Koroškem).

Izpolnjen in podpisan ocenjevalni list, skupaj s soglasjem ustanovitelja, se pošlje na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport najkasneje do 30. 4. 2025.

K 9) Vprašanj, predlogov in pobud člani Sveta šole niso imeli.

Sejo smo zaključili ob **17:45**.

Zapisala:

Monika Mravljak



Predsednica sveta šole:

Karolina Kumprej Pečečnik



PRILOGE:

Priloga 1: Obrazec - ugotavljanje delovne uspešnosti.



Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: RAVNE NA KOROŠKEM

Zavod: OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA RAVNE NA KOROŠK

Ravnatelj oz. ravnateljji: BOJANA VERDINEK

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2024

do: 31.05.2024

Št. dni: 152

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 6. 3. 2025 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 6. 3. 2025

Predsednik sveta zavoda:



Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: RAVNE NA KOROŠKEM

Zavod: OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA RAVNE NA KOROŠK

Ravnatelj oz. ravnateljji GREGOR ČUK

Ocenjevalno obdobje od: 01.06.2024

do: 31.12.2024

Št. dni 214

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 6. 3. 2025 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 6. 3. 2025

Predsednik sveta zavoda:

