

Datum: 2. 10. 2024  
Številka: 900-1/2024-31

## Z A P I S N I K

**11. seje Sveta šole OŠ Prežihovega Voranca Ravne na Koroškem, ki je bila v ponedeljek, 30. 9. 2024, ob 18. uri, v učilnici 6.**

**Prisotni člani:** Rok Slemnik, Silva Ban, Miroslav Poberžnik, Nadja Rošer, Matic Knuplež, Ožbalt Zmagaj, Karolina Kumprej Pečečnik, Nina Vidovič, Franja Katarina Ofič in Irena Krautberger.

**Ostali povabljeni:** Gregor Čuk – ravnatelj, Jasna Bezjak Završnik – pomočnica ravnatelja.

**Izostanek so opravičili:** Darja Krevzelj.

### Dnevni red:

1. pregled sklepčnosti;
2. pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda;
3. spremembe v sestavi članov sveta šole;
4. pregled in potrditev zapisnikov prejšnjih sej;
5. poročilo o realizaciji LDN za preteklo šolsko leto;
6. pregled in potrditev LDN za šolsko leto 2024/2025;
7. potrditev novih cen kosila učencev in odraslih ter cene malic za zaposlene;
8. potrditev obrazložitve cenika blaga/storitev in najemnin;
9. vprašanja, predlogi, pobude,...

### K 1)

Predsednica Karolina Kumprej Pečečnik je ugotovila, da so sklepni in da lahko nadaljuje s sejo.

### K 2)

**Sklep 1: Soglasno se potrdi predlagani dnevni red.**

### K 3)

Predsednica pove, da v tem šolskem letu 2024/2025 ni sprememb v sestavi članov sveta šole.

### K 4)

Predsednica je skupaj z navzočimi pregledala zapisnik prejšnje seje in realizacijo sklepov.

**Sklep 2: Potrdi se zapisniki in sklepi prejšnje seje.**

### **K 5)**

Predsednica Karolina Kumprej Pečečnik pove, da se vsi člani Sveta šole Prežihovega Voranca dobili poročilo na elektronski naslov v sklopu pripravljenega gradiva za sejo in preda besedo ravnatelju Gregorju Čuku, ki na kratko povzame Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2023/2024. Pojasni, da je mandat prevzel v zadnjem mesecu pouka in da se realizacija navezuje na delo predhodne ravnateljice. Ravnatelj poda informacije o investicijah, rezultatih NPZ, tekmovanjih, tečajih, osvojenih nagradah in organizaciji prireditev.

Na poročilo ni pripomb, niti vprašanj.

### **K 6)**

V naslednji točki predsednica navzočim predstavi LDN za šolsko leto 2024/2025, člani Sveta OŠ Prežihovega Voranc so LDN prejeli v sklopu gradiva za sejo. Predsednica preda besedo ravnatelju, ki pojasni, da je LDN sestavila in uredila pomočnica ravnatelja Jasna Bezjak Završnik. Glede na obsežnost LDN ravnatelj Gregor povzame nekaj glavnih informacij o delovanju šole, kot so število učencev, oddelkov, zaposlenih, delovanju razširjenega programa in ciljih, ki si jih je zadal v tem šolskem letu.

Na poročilo ni pripomb, niti vprašanj.

**Sklep 3: Potrdi se LDN za šolsko leto 2024/2025.**

### **K 7)**

Predsednica poda *informacije glede novih cen kosila učencev in odraslih ter cene malice za zaposlene*, ki jo so jih člani Sveta dobili v sklopu gradiva na vpogled. Cena malice je določena s strani ministrstva. Ob tem poudari, da je do višjih cen kosil prišlo zaradi povišanja cen dobrin, pri tem pojasni, da se mora šolska kuhinja posluževati vsaj 20 odstotkov ekoloških živil, ki pa so dražja. Posegajo po ekološkem mleku, marmeladah, medu, maslu, kruhu, sadju in zelenjavi. Članom Sveta predlaga, da sledijo tudi jedilniku in ob tem vidijo kako raznolika je hrana za učence.

**Sklep 4: Potrdijo se nove cene prehrane in najemnin od 1. 10. 2024 dalje.**

## **CENE PREHRANE**

malica	1,10 eur
Malica za zaposlene	1,65 eur
kosilo od 1. – 4. razreda	2,81 eur
kosilo od 5. – 9. razreda	3,06 eur
občasno kosilo (dnevne prijave kosil)	3,64 eur

kosilo za zaposlene	3,21 eur
kosilo za zaposlene in zunanje uporabnike	6,04 eur

**CENE STORITEV/UPORABNIN – ostanejo enako kot v šolskem letu 2023/2024.**

ključ garderobne omara	5,50 eur
ključ za kosilo	5,50 eur
obrabnina za smučarsko opremo	16,50 eur
smučarska čelada	3,30 eur
smučarski čevlji	3,30 eur

**Obrazložitev:**

Vse cene so končne (*šola ni zavezanec za DDV*).

Cena uporabnin male športne dvorane, male športne dvorane s kabinetom, športne hale, računalniške učilnice in učilnic se poveča za 2,6%.

**VPRAŠANJA, PREDLOGI IN POBUDE**

**K 8)** Članica predstavnikov staršev Osnovne šole Prežihovega Voranca pove, da so učenci staršem potarnali, da so malice in kosila zdrava. Po njihovem je bilo vnesene dovolj zdrave hrane in da naj malice in kosila ostanejo takšna kot prvi mesec pouka.

**K 9)** Članica predstavnikov staršev je prejela tudi nekaj pritožb glede spremljevalcev učenca. Pritožbe se nanašajo predvsem na pomisleke o tem, kakšno vlogo ima spremljevalec pri pouku, kako lahko spremljevalec vpliva na učni proces, odmori in druge učence v razredu. Ravnatelj pojasni, da je spremljevalec učenca namenjen **izključno in samo tistemu učencu**, ki ima odločbo za spremljevalca in mu pomaga, kot je v dokumentaciji učenca navedeno. V kolikor v razredu oziroma med odmori nastane nemir, pride do pretepa, in strokovnega delavca ni v bližini je spremljevalec, kot vsak drugi delavec, ki dela v šoli, dolžen vzpostaviti red do takšne mere, da ne pride do poškodb in takoj obvestiti strokovnega delavca (učitelja, svetovalno službo, pomočnico ravnatelja in ravnatelja).

**Ravnatelj je sklical sestanek s spremljevalci, kjer so se pogovori o njihovem delu in nalogah, ki so navedene v sistemizaciji delovnega mesta. Poudarek je bil na pomoči za izključno tistega učenca, ki je pod njegovim varstvom.**

**K 10)**

Člana sveta staršev zanima, kakšna pooblastila imajo kuharice v kuhinji, predvsem v smislu, ali lahko postavljajo otrokom zahteve v smislu »Če ne poješ juhice ne dobiš repeteja mesa?«.

**Ravnatelj je vsem zaposlenim strokovnim delavcem, poslal sledeče obvestilo.**

*»V ponedeljek smo imeli sejo sveta staršev in sveta zavoda, kjer sem med drugim dobil tudi eno vprašanje oz. pobudo:*

*Starši so izpostavili problem repetejev, ki jih nekateri delavci šole, ki ste prisotni v času kosila v jedilnici (dežurni učitelji in kuharice) pogojujete s praznimi krožniki učencev. Prosim, če se učencem omogoči repete, kadar ocenite, da so upravičeni, tudi če niso pojedli vsega krompirja ali riža recimo. Seveda pa je treba kritično oceniti ali gredo po repete, ker so imeli premalo ali ker si želijo uživati le določeno vrsto hrane. V drugem primeru jim je potrebno razložiti, da je kosilo pomemben obrok, ki je sestavljen po prehrabnih smernicah in zato za njihov razvoj izredno pomemben. Zato ne morejo uživati zgolj ene vrste hrane.«*

Sporočilo je poslal tudi zaposlenim delavkam v kuhinji ter vodji kuhinje razložil situacijo, ki jo je izpostavil član sveta staršev.

#### **K 11)**

Predstavnika sveta staršev zanima ali je dopustno, da učiteljica prvega razreda, učenca, ki ni »ubogal« pusti pri drugi učiteljici, medtem ko gredo ostali učenci na sprehod.

Ker gre za primer večje razsežnosti, je ravnatelj pripravil dopis: Pojasnilo predstavnikom staršev, ki bo poslan skupaj z zapisnikom pod prilogo 1.

Na koncu člani sveta šole podajo še nekaj informacij o ne prilagajanju šolskega prevoza, kombijev na dejavnosti, ki jih imajo učenci po končanem obveznem programu pouka. Ravnatelj pojasni, da se je z uvedbo razširjenega programa tudi to spremenilo, ker učenec ne more kar zapustiti skupine pred zaključkom ure. Prevozi so urejeni tako, da pokrivajo obvezen program pouka. Za vse ostane informacije se je potrebno obrniti na občino.

Sejo smo zaključili ob 19:40.

**Zapisala:**

Monika Mravljak



**Predsednica sveta šole:**

Karolina Kumprej Pečečnik



**Priloga 1: Pojasnilo ravnatelja na vprašanje K11 predstavnikov staršev Osnovne šole Prežihovega Voranca Ravne na Koroškem.**