



Gozdarska pot 11
2390 Ravne na Koroškem
Republika Slovenija
TELEFON: 02 620 52 70
TELEFAKS: 02 620 52 87
E-pošta: o-pvpravne.mb@guest.arnes.si
Spletna stran: www.os-prezih.si



Datum: 12. 10. 2020

Številka: 900-4/2020-1

ZAPISNIK

4. seje Sveta staršev OŠ Prežihovega Voranca Ravne na Koroškem, ki je bila v četrtek, 8. 10. 2020, ob 17. uri, v učilnici št. 14.

Prisotni: Borut Gostenčnik (1. a), Miroslav Poberžnik (2. a), Barbara Knez (2. b), Tanja Trost (3. a), Petra Mihev (3. b), Andreja Štriker (4. a), Matic Knuplež (4. b), Zora Rešek (5. b), Maja Gostenčnik Adamič (6. a), Maja Pučelj Brunec (6. b), Primož Abraham (6. c), Katarina Lovko Kovačec (7. a), Darinka Gologranc (8. b), Petra Steblovnik (9. a), Vera Trafela (9. b).

Izostanek so opravičili: Janja Brumen (5. a).

Manjkajoči: Nuša Škalič (1. b), Boris Pandev (7. b), Mihaela Hafner (8. a).

Ostali prisotni: Jasna Bezjak Završnik (predsednica šolskega sklada), Bojana Verdinek (ravnateljica)

Dnevni red:

1. pregled in potrditev sklepčnosti,
2. pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda,
3. razrešitev članov sveta staršev, ki jim je prenehala funkcija,
4. potrditev novoizvoljenih članov sveta staršev,
5. pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje,
6. izvolitev predstavnika sveta staršev v svet šole,
7. poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/2020,
8. poročilo o delu šolskega sklada za leto 2019/2020,
9. seznanitev z LDN 2020/2021,
10. razno.

K 1)

Predsednica ugotovi, da so sklepčni in da lahko nadaljuje s sejo.

K 2)

Predsednica skupaj z navzočimi pregleda dnevni red. Navzoči niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

1. sklep: Soglasno se potrdi predlagani dnevni red.

K 3 in K4)

Predsednica pove, da dosedanja predstavnika staršev devetih razredov, Aljoša Kamenik in Bojana Mager Kordež, nimata več otrok v zastopanih razredih in pri tem predlaga, da se le-ta razrešita. Hkrati predlaga, da se potrdita tudi novoizvoljena predstavnika staršev prvih razredov.

Zaradi zamenjav predstavnikov v svetu staršev je potrebno razrešiti Tomaža Pečolarja, Tino Lorenčič in Veroniko Abraham, potrditi pa je potrebno Janjo Brumen, Zoro Rešek in Primoža Abrahama.

2. sklep: Aljoša Kamenik, Bojana Mager Kordež, Tomaž Pečolar, Tina Lorenčič in Veronika Abraham se razrešijo kot predstavniki staršev.

3. sklep: Borut Gostenčnik, Nuša Škalič, Janja Brumen, Zora Rešek in Primož Abraham se potrdijo kot predstavniki staršev.

K 5)

Predsednica skupaj z navzočimi pregleda zapisnik in sklepe prejšnjih sej.

4. sklep: Soglasno se potrdi zapisnik 3. seje sveta staršev.

K 6)

Predsednica pove, da je potrebno izvoliti novega predstavnika staršev v svet šole in novega namestnika predsednika sveta staršev.

Po razpravi je bil sprejet naslednji

5. sklep: Matic Knuplež se izvoli za predstavnika sveta staršev v svetu šole in za namestnika predsednika sveta staršev.

K 7)

Predsednica povzame poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/2020.

Navzoči niso imeli pripomb glede poročila o realizaciji LDN za 2019/2020.

K8)

Predsednica šolskega sklada povzame poročilo o delu šolskega sklada in pri tem omeni, da je bilo od zbiranja starega papirja zbranega dosti manj denarja, saj je prav v pomladanskem času na šoli največja akcija, ki pa letos zaradi COVIDA ni mogla biti izpeljana.

Zelo dobro se je obnesla stojnica, ki jo načrtujejo tudi v tem šolskem letu, v kolikor bodo razmere to dopuščale.

Pove tudi, da je bilo porabljenih manj sredstev, saj ena šola v naravi ni bila realizirana.

Predsednica pove, da je potrebno izvoliti novega člana za odbor v šolskem skladu.

6. sklep: Barbara Knez se izvoli za članico odbora šolskega sklada.

Navzoči so začeli razpravo glede donacij v šolski sklad in predlagali predsednici sklada, da se vsem staršem pošlje dopis za donacijo v šolski sklad in dopis za odpadni material. Prav tako se naj sestavi en dopis za donacijo podjetij.

Po razpravi je bil sprejet naslednji

7. sklep: Pripravita se obrazca za donacijo v šolski sklad – eden za starše in en obrazec za podjetja.

K9)

Predsednica pozove navzoče člane, da podajo morebitne pripombe na pregledan LDN za šolsko leto 2020/2021.

Navzoči na LDN 20/21 nimajo pripomb.

Ravnateljica seznami navzoče člane, da je vzgojni načrt, ki obsega pravila šolskega reda in hišni red, del LDN-ja. Pri tem pove, da je v pripravi novi vzgojni načrt in da se bo moral svet staršev seznaniti z njim in podati svoje mnenje v okviru korespondenčne seje.

K10)

- Ravnateljica seznani navzoče člane o prodaji razglednic mesta Ravne, ki so nastale v okviru šolskega projekta pred leti. Pove, da je za te razglednice veliko zanimanje s strani TIC-a in da jih bo šola prodajala po ceni 0,60 €.
- Ravnateljica prosi in apelira, da se sporoči staršem, da naj odjavljajo kosilo, saj vsak dan ostaja preveč porcij, ki jih je potem potrebno zavreči in njihov odvoz tudi plačati.
- Na vprašanje o velikosti porcij oz. količini obroka za kosilo ravnateljica odgovori, da so porcije takšne, da ustrezajo smernicam in priporočilom za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

- Predsednica izpostavi problem jutranjega varstva za otroke, ki so starejši od 7 let. Ravnateljica pove, da ja jutranje varstvo financirano samo za otroke 1. razreda, vendar pa kljub temu obstajajo izjeme. Potrebno je podati pisno vlogo oz. prošnjo, ki se potem rešuje individualno na podlagi okoliščin posameznega starša/otroka.
- Predstavniki 9. razredov predlagajo oz. prosijo, da bi se ob koncu šolskega leta na kakršenkoli način izpeljala valeta oz. zaključek in da ne bi bilo treba organizirati staršem.
- Navzoči člani predlagajo, da se za učitelje organizira izobraževanje LAHKO BRANJE v sodelovanju z Zavodom Risa.
- Ravnateljica predlaga, da si člani sveta staršev naložijo aplikacijo ZOOM, saj glede na trenutne razmere nadaljnje seje ne bodo potekale v živo.

Sejo smo zaključili ob 18.15.

Zapisala:

Sabina Krajinić Lozinšek, univ. dipl. prav.

Predsednica Sveta staršev:

Vera Trafela, prof.